

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ



ПОЛОЖЕННЯ
про старшого куратора факультету та старшого
куратора ОНАХТ

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про старшого куратора факультету та старшого куратора академії ОНАХТ розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Концепції виховної роботи і фізичного розвитку студентів та викладачів Одеської національної академії харчових технологій» (наказ ОНАХТ № 201-01 від 18.08.2016р. «Про введення в дію «Концепції виховної роботи і фізичного розвитку студентів та викладачів Одеської національної академії харчових технологій»), «Положенню про інститут кураторів ОНАХТ» наказ ОНАХТ від 27.06.2018 р.№ 268-01 «Про введення в дію «Положення про інститут кураторів ОНАХТ», Статуту ОНАХТ та інших нормативно-правових актів.

2. Старший куратор ОНАХТ забезпечує виконання плану роботи Інституту кураторів ОНАХТ, координує та здійснює контроль за якістю

роботи та діяльністю старших кураторів факультетів і кураторів академічних груп.

3. Старші куратори факультетів забезпечують виконання плану кураторської роботи на факультеті, координують та здійснюють контроль за якістю роботи та діяльністю кураторів академічних груп.

4. Старший куратор академії призначається розпорядженням проректора з НВ та ВРСПОіС.

5. Старші куратори факультетів призначаються розпорядженням декану факультету і діють в усіх факультетах. **Якщо на факультеті більше 15 академічних груп призначаються старші куратори кафедр, які підпорядковані старшому куратору факультету.**

6. Старший куратор академії звітує про свою роботу на постійно діючій комісії Вченої Ради ОНАХТ з виховної роботи, соціальних питань, оздоровлення і спорту, Ради з гуманітарної освіти та виховання ОНАХТ.

7. Старші куратори академії звітує про свою роботу на засіданнях Вчених рад факультетів двічі на рік, постійно діючій комісії Вченої Ради ОНАХТ з виховної роботи, соціальних питань, оздоровлення і спорту, а при необхідності на Ради з гуманітарної освіти та виховання ОНАХТ.

2.ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТАРШИХ КУРАТОРІВ ФАКУЛЬТЕТІВ . СТАРШОГО КУРАТОРА АКАДЕМІЇ

Основні напрямки роботи старшого куратора факультетів, старшого куратора академії:

- розробляти плани кураторської роботи на факультеті, академії;
- координувати і регулювати діяльність кураторів академічних груп;
- допомагати в пошуку необхідних матеріалів для проведення єдиних кураторських годин;
- надавати інформацію про проведення заходів в ОНАХТ;
- забезпечувати матеріалами, методичними вказівками для проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності в ОНАХТ, з пожежної безпеки, з правил поведінки у гуртожитках ОНАХТ та інші;
- вести облік виконаної роботи кожним куратором академічної групи;
- готувати звіти по проведенню єдиних кураторських годин та інших заходів та надавати старшому куратору академії для розміщення на сайті «Студентське життя»;

- перевіряти наявність та порядок ведення журналів куратора академічних груп;
- призначати відповідальних за проведення відкритих кураторських годин і забезпечувати їх проведення;
- вивчення досвіду кращих кураторів академічних груп і його поширення;
- перевіряти проведення кураторських годин кураторами академічних груп;
- беруть участь в обговоренні насущних проблем з кураторської роботи;
- обирають переможців 1-го туру за критеріями оцінки роботи кураторів відповідно Положенню про конкурс «Кращий куратор ОНАХТ»;
- звітуватися по кураторській роботі по факультету;
- періодично відвідувати гуртожитки з метою ознайомлення з санітарно-господарськими умовами проживання студентів;

3.КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ РОБОТИ СТАРШИХ КУРАТОРІВ ТА СТАРШОГО КУРАТОРА АКАДЕМІЇ

1. Наприкінці кожного семестру на загальних зборах старших кураторів ОНАХТ за підсумками рейтингової оцінки визначаються кращі старші куратори факультетів.

Оцінюється робота старшого куратора в 120 годин за навчальний рік. **Якщо старший куратор факультету виконує обов'язки куратора академічної групи, то до 120 годин додається 100 годин за рік.**

Контроль за роботою старших кураторів здійснюється згідно з рейтинговою системою, яка передбачає наступні види навантаження в годинах. Види навантаження та години представлені у таблиці 1

Таблиця 1

Види навантажень та оцінка цього навантаження

№	Види робіт	Оцінка у годинах
1	Ведення журналу роботи кураторів академічних груп (оцінює старший куратор факультету впродовж семестру)	10
2	Надання кураторам необхідної інформації, проведення консультування	2-3 години у неділю

	кураторів за допомогою електронної пошти	
3	Підготовка та проведення відкритої кураторської години у т.ч. з участю студентів	5 10
4	Підготовка замітки о проведенні відкритої кураторської години	2-3
5	Відвідування відкритих кураторських годин кураторів академічних груп факультету та інших факультетів	2
6	Перевірка проведення кураторських годин кураторами академічних груп (Відвідування кураторських годин з метою перевірки)	1,5
7	Відвідування музеїв, театрів, виставок	5
8	Відвідування гуртожитку з метою контролю дотримання правил проживання студентами та контролю за графіком чергувань викладачів, з обов'язковим записом в журналі відвідувань.	3
9	Участь у заходах які організує відділ організаційно - виховної роботи, кафедри та деканати:	
	- туристичний перехід по трасі "Здоров'я"	5
	- проведення днів кафедри	10
	-загально-академічні свята	3
10	Участь старшого куратора в роботі "Інституту культури та мистецтв ОНАХТ"	5
11	Підготовка та проведення творчих семінарів, тренінгів, диспутів і т.п.	15
12	Присутність старшого куратора на загальнотеоретичних лекціях та зборах старших кураторів	3
13	Проведення зборів кураторів з метою навчання кураторів, та узагальнення роботи кураторів	2

14	Участь у роботі Гуманітарної Ради	3
15	Участь у роботі постійно діючої комісії Вченої Ради ОНАХТ з виховної роботи, соціальних питань, оздоровлення і спорту	1,5 (за кожне відвідування)
16	Організація, проведення донорського руху серед студентів та присутність ст. куратора при здачі крові студентами на станції переливанні крові	3-4
17	Розробка графіку чергувань кураторів у гуртожитках та його перевірка	3
18	Перевірка проведення інструктажів з ОБЖД, протипожежної безпеки та інш.	2
19	Підготовка звіту по проведенню єдиних кураторських годин на факультеті	1,5
20	Підготовка звіту про кураторську роботу по факультету	15 (до 15 груп) 25 (від 16-26 груп) або (1,5 години на кількість груп)
21	Проведення інших заходів, не передбачених пунктами 1-20	5-20

2. Старший куратор факультету (академії) відображає все види навантаження у вигляді таблиці з відображенням конкретних видів робіт, заходів з проставленням витраченого часу в відповідності рейтингової оцінки що місяця і за осеній семестр. При підготовки звіту за навчальний рік додаються місяці весняного семестру та за рік.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ СТАРШИХ КУРАТОРІВ ФАКУЛЬТЕТІВ ТА СТАРШОГО КУРАТОРА ОНАХТ

Контроль за діяльністю старших кураторів факультетів, старшого куратора академії здійснює ректор, проректор по навчально-педагогічній та виховній роботі, соціальних питань, оздоровлення та спорту, Вчена рада ОНАХТ, Рада з гуманітарної освіти та

виховання, постійно діюча комісія вченої ради ОНАХТ з виховної роботи, соціальних питань, оздоровлення та спорту.

Старший куратор ОНАХТ _____ Л.Є. Леонова

Погоджено:

Проректор з НПта ВРСПОіС _____ О.М. Кананихіна

Начальник з юридичного
відділу _____